El Desdaví, Tenango de Doria, Hidalgo, a de de 202

NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO

CARGO

PRESENTE

Estimada/o Lic/Mtra,/o. :

Por este medio, me permito dirigirme a usted de la manera más atenta para solicitarle permiso para ausentarme de mis actividades laborales el día 23 de enero de 2025, a fin de poder atender asistir a cita médica, reunión de padres de familia, reincorporándome a mis actividades el día 24 de enero de 2025.

Sin más por el momento, quedo de usted.

**“CON LAS RAÍCES FIRMES Y LA MIRADA AMPLIA”**

ATENTAMENTE

AUTORIZÓ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA JEFE INMEDIATO

FIRMA

NOMBRE

CARGO

SOLICITANTE

C.c.p. L.C. Olivia Ortíz San Agustín.- Departamento de Recursos Humanos, Universidad Intercultural del Estado de Hidalgo.

**Nota:**

* **Presentar este oficio en original en el Departamento de Recursos Humanos el mismo día en que se autoriza.**